**关于2019年度执业会员年检、会计报表报送及会费缴纳的通知**

各资产评估机构：

自2020年4月7日起恢复执业会员年检、会计报表报送及会费缴纳工作。现通知如下：

**一、报送时间**

2020年4月7日—2020年4月30日。

**二、报送材料**

**（一）执业会员年检**

1、资产评估师一览表；

2、资产评估机构基本情况表；

3、社会人才交流机构统一管理档案的凭证复印件或者内退、下岗、退休相关证明复印件；

4、资产评估师与评估机构签订的有效劳动合同复印件；

5、资产评估师由所在资产评估机构为其缴纳社会保险的，提供社会保险缴纳证明复印件；

6、资产评估师2019年度出具评估报告或参与的评估项目已录入资产评估报告统一编码系统（由协会自行在行业管理平台查询）。

**（二）会计报表**

1、2019年度审计报告（纸质原件）；

2、行业管理平台网络报表（共7张）；

3、开票信息表（见附件）。

**三、会费缴纳**

根据中评协及省评协的减免通知，各机构的单位和个人会员会费均按收费标准的75%缴纳。

收到通知前已缴纳会费的单位，协会将集中退款。

根据财政厅要求，自2020年起会费发票改为电子发票，请各机构认真填写《开票信息表》，并与审计报告一起邮寄至省评协。

**四、报送方式**

为减少人员聚集和接触，审计报告、开发票信息表、年检材料等纸质材料一律采取邮寄方式（尽量使用顺丰快递）送达协会。

收件人：王云峰、李靖

地址：长春市净月开发区生态大街3777号明宇广场A4栋3108室

电话：0431-89908860

0431-89908516

**五、其他要求**

年检材料需装订成册，需加盖公章处必须加盖公章。

附件：开票信息表

吉林省资产评估协会

2020年4月2日

附件：

**开票信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **统一社会信用代码** |  |
| **联系人** |  |
| **手机号** |  |

**注：本表打印并同审计报告一起邮寄纸质版**